



# COMUNE DI SAN ZENO DI MONTAGNA

Provincia di Verona

- UFFICIO DEL SINDACO -

Contrada Cà Montagna, 11 - 37010 SAN ZENO DI MONTAGNA (VR)  
Telefono: 045/7285017 Fax: 045/7285222 - Cod. Fisc e Part. IVA 00414190231  
e-mail [sindaco@comune.sanzenodimontagna.vr.it](mailto:sindaco@comune.sanzenodimontagna.vr.it) - Pec [sanzenodimontagna.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:sanzenodimontagna.vr@cert.ip-veneto.net)  
Sito internet [www.comune.sanzenodimontagna.vr.it](http://www.comune.sanzenodimontagna.vr.it)

Decreto n. 151 Protocollo N° 221

13/01/2015

**OGGETTO: conferimento incarico di Istruttore Direttivo a tempo determinato e parziale - Area Tecnica urbanistica e attribuzione titolarità di posizione – Sig. Benedetti Cesare.**

## IL SINDACO

**PREMESSO** che, con deliberazione di G.C. n. 57 del 07.09.2012, esecutiva, ai sensi di legge è stato approvato il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**PRESO ATTO** dell'assetto organizzativo comunale e della sua articolazione, suddivisa nelle seguenti aree:

**Area Amministrativa**

**Area Economica – Finanziaria**

**Area Vigilanza**

**Area Tecnica – Edilizia Pubblica – Manutentiva – Edilizia Privata**

**Area Tecnica – Urbanistica**

**RICHIAMATO** la Determinazione n. 205 del 19/12/2014 con la quale è stato approvato l'avviso di Selezione pubblica per il conferimento dell'incarico, ai sensi a ex art. 110 comma 1 Dlgs 267/2000, a tempo determinato e parziale per il posto di Istruttore Direttivo Cat d- D1 –Area Tecnica- Urbanistica;

**RICHIAMATO** il verbale prot. n. 213 del 12/1/2015 con il quale, a seguito attenta valutazione degli aspiranti ammessi alla selezione, è stata individuata la persona più idonea per ricoprire il posto di Istruttore Direttivo Responsabile Area Tecnica – Urbanistica a tempo determinato e parziale;

**RITENUTO** pertanto di conferire l'incarico di Istruttore Direttivo a tempo determinato e parziale - Area Tecnica- Urbanistica, per il periodo dal 13/1/2015 al 12/5/2015 al sig. Benedetti Cesare con inquadramento nella Cat D- D1 - il quale risulta in possesso dei necessari requisiti richiesti dalle vigenti normative in materia di attribuzione delle funzioni di direzione di unità organizzative complesse e di attribuire allo stesso la titolarità della posizione organizzativa dell'area sopra citata.

**DATO ATTO** che al suddetto dipendente vengono conferite responsabilità gestionali previste nella legge e con le risorse del PEG che saranno approvate contestualmente al Bilancio;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 93 del 17.12.2014 dichiarata immediatamente esecutiva avente ad oggetto: "Assetto organizzativo del personale e conseguente articolazione delle aree per l'anno 2015";

**VISTA** la legge 191/98, recante modifiche ed integrazioni alle leggi 59/97 e 127/97, legge che comporta rilevanti innovazioni per il personale dipendente degli enti locali e principalmente la disposizione riguardante il fatto che i comuni nella cui dotazione organica non sia previsto personale di qualifica dirigenziale possono attribuire, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, le responsabilità gestionali degli uffici e dei servizi al personale dipendente, prescindendo dalla qualifica funzionale di inquadramento posseduta;



# COMUNE DI SAN ZENO DI MONTAGNA

Provincia di Verona

- UFFICIO DEL SINDACO -

Contrada Cà Montagna, 11 - 37010 SAN ZENO DI MONTAGNA (VR)  
Telefono: 045/7285017 Fax: 045/7285222 - Cod. Fisc e Part. IVA 00414190231  
e-mail [sindaco@comune.sanzenodimontagna.vr.it](mailto:sindaco@comune.sanzenodimontagna.vr.it) - Pec [sanzenodimontagna.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:sanzenodimontagna.vr@cert.ip-veneto.net)  
Sito internet [www.comune.sanzenodimontagna.vr.it](http://www.comune.sanzenodimontagna.vr.it)

RILEVATA	la necessità di adottare un nuovo provvedimento di nomina, stante la scadenza degli effetti del precedente decreto e l'esigenza di assicurare, senza soluzione di continuità, la titolarità della posizione organizzativa in parola.
RICHIAMATI	- l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001, n° 165; - l' art. 11 del D.Lgs. n° 267/2000; - gli artt. 24 e segg. del C.C.N.L. comparto Regioni – Autonomie Locali, sottoscritto in data 06.07.1995; - gli artt. 8, commi primo, lett. a), e secondo, 9, commi primo e secondo, 11, comma primo, del C.C.N.L. comparto Regioni – Autonomie Locali sottoscritto in data 31.03.1999.
CHE	la Giunta Comunale, con deliberazione n. 93/2014 ha demandato al Sindaco la graduazione delle posizioni e la determinazione dell'indennità da corrispondere a ciascuna Posizione Organizzativa;
ACCERTATO	che il responsabile di servizio individuato nel presente atto presenta le competenze professionali e la necessaria esperienza, e che risulta in possesso delle attitudini e capacità gestionali per lo svolgimento delle funzioni attribuite e per il raggiungimento degli obiettivi che sono assegnati;
VISTO	l'art. 3 della L. 241/1990.
VISTO	lo Statuto comunale.
VISTO	l'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013.
ACQUISITA	la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà da parte dell'interessato circa la insussistenza di una delle cause di inconfondibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013.

## DECRETA

1. DI CONFERIRE al sig. Benedetti Cesare, - nato a Negar (VR) il 07/09/1964 – C.F. BNDCSR64P07F861Q- l'incarico a tempo determinato e parziale di Istruttore direttivo Cat. D- D1 – Area Tecnica –Urbanistica , con contratto ex articolo 110 comma 1 Dlgs 267/2000, con decorrenza dal 13/1/2015 al 12/5/2015 (eventualmente prorogabile nel rispetto dei vincoli e limiti legislativi vigenti) ;
2. DI ATTRIBUIRE, con ampia facoltà di provvedimento di revoca in qualsiasi momento e ad insindacabile giudizio, la titolarità di posizione organizzativa riferita all'Area denominata "Tecnica-Urbanistica" del Comune di San Zeno di Montagna.al il sig. Benedetti Cesare – Cat D- D1 - con decorrenza 13/01/2015 e fino al 12/5/2015, dando atto che allo stesso sono conferite le responsabilità gestionali previste nella legge e con le risorse del PEG che sarà approvato contestualmente al bilancio, sulla base dei presupposti e delle considerazioni di fatto e delle ragioni giuridiche indicate in premessa (che qui si intendono richiamate quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo);
3. al predetto titolare spettano:
  - la direzione dell'area assegnata con il presente decreto, nel rispetto delle disposizioni previste dallo Statuto comunale e dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e, per quanto in essi non previsto, dalle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e di atti amministrativi in materia, nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante l'esercizio di autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
  - tutte le attribuzioni e le funzioni – compresa l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno – non ricomprese espressamente dallo Statuto comunale e dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e, per quanto in essi non previsto, dalle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e di atti amministrativi in materia tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario comunale.
3. ai sensi e per gli effetti dell'art. 109 del D.Lgs. n° 267/2000, gli incarichi e le attribuzioni di cui al presente decreto saranno revocati;



# COMUNE DI SAN ZENO DI MONTAGNA

Provincia di Verona

- UFFICIO DEL SINDACO -

Contrada Cà Montagna, 11 - 37010 SAN ZENO DI MONTAGNA (VR)

Telefono: 045/7285017 Fax: 045/7285222 - Cod. Fisc e Part. IVA 00414190231

e-mail [sindaco@comune.sanzenodimontagna.vr.it](mailto:sindaco@comune.sanzenodimontagna.vr.it) - Pec [sanzenodimontagna.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:sanzenodimontagna.vr@cert.ip-veneto.net)

Sito internet [www.comune.sanzenodimontagna.vr.it](http://www.comune.sanzenodimontagna.vr.it)

- a) in caso di accertata inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta comunale e dell'Assessore di riferimento;
  - b) in caso di accertato mancato, parziale o difforme raggiungimento, al termine di ciascun esercizio finanziario, degli obiettivi assegnati nel Piano Esecutivo di Gestione previsto, ovvero – nel caso in cui non sia stato definito il Piano Esecutivo di Gestione – degli obiettivi assegnati dalla Giunta comunale nelle deliberazioni di attribuzione delle facoltà gestionali e delle relative risorse di bilancio;
  - c) in caso di accertata responsabilità grave o reiterata;
  - d) negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro.
4. di stabilire che nei casi di assenza od impedimento del Responsabile dell'Area Vigilanza, le determinazioni e tutti gli atti elencati dall'art. 107 – del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, non prorogabili ed urgenti, vengano adottati dai sostituti del responsabile, secondo le indicazioni dell'art. 13 del Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;
5. di attribuire al sig. Benedetti Cesare l'indennità annua onnicomprensiva di Euro 10.000,00;
6. di stabilire che la retribuzione di posizione fissata può essere modificata in qualsiasi momento, in relazione alle possibilità del bilancio comunale;
7. di fissare, inoltre, la retribuzione di risultato in un importo minimo del 10% fino ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita;
8. di ribadire che il suddetto incarico di titolarità di posizione organizzativa è conferito per la durata dell'incarico con ampia facoltà da parte del Sindaco di provvedimento di revoca in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio;
9. di riservare a provvedimento del Responsabile di Area la nomina, all'interno di ciascuna area, del Responsabile del Servizio avente rilevanza esterna, al quale deve essere riconosciuta l'indennità di cui all'art. 17 comma 2 lettera f) del CCNL vigente, nella misura stabilita dagli accordi decentrati;
10. di attribuire al Segretario comunale la funzione di coordinatore dell'attività del titolare di posizione organizzativa, il quale risponde allo stesso nell'esercizio delle funzioni a lui assegnate;
11. di stabilire che nel caso di inerzia nella conclusione del procedimento e di mancata o tardiva emanazione del provvedimento da parte del titolare di P.O., il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo, secondo il disposto di cui all'art. 2 comma 9 – bis della legge n. 241/1990, è il Segretario Comunale, fermi restando gli adempimenti di cui all'art. 2, commi 9, 9 quater e 9 quinque della legge n. 241/1990;
12. di trasmettere il presente decreto al Servizio Personale per ogni ulteriore adempimento conseguente;
13. di comunicare il presente Decreto all'interessato e al Segretario Comunale.
14. di stabilire che il presente decreto venga pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sotto sezione 1 "Personale" ai sensi del D.Lgs. 14.3.13 n. 33, oltre che all'albo pretorio on line.

San Zeno di Montagna, il 13/01/2015



IL SINDACO  
Maurizio Castellani

Per accettazione  
Benedetti Cesare